

RG.7011.15.2026

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapraszam do złożenia oferty na: wykonanie prac związanych z pielęgnacją drzew rosnących na terenach miejskich:

Zadanie nr 1 - Park Śródmiejski im. Marszałka Józefa Piłsudskiego - 17 drzew

Zadanie nr 2 - Park Piastowski – ok. 90 drzew

Zadanie nr 3 - Cmentarz Komunalny - 31 drzew

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1) Zamówienie obejmuje następujący zakres:

Usunięcie posuszu z drzew oraz wykonanie niezbędnej korekty koron w celu poprawy statyki.

a) Cięcia sanitarne i redukcyjne na terenie Parku Śródmiejskiego – zgodnie z zaleceniami dendrologicznymi ( zał. nr 2).

b) Cięcia sanitarne i redukcyjne na terenie Parku Piastowskiego – drzewa rosnące przy ciągach pieszych zgodnie z mapą (zał. nr 3).

c) Cięcia sanitarne i redukcyjne na terenie Cmentarza Komunalnego – zgodnie z zaleceniami dendrologicznymi (zał. nr 4). Podczas ceremonii pogrzebowych należy zaprzestać wykonywania prac.

2) Przedmiot zamówienia należy wykonać pod nadzorem osoby z wykształceniem przyrodniczym. Nadzór winien obejmować kontrolę prowadzonych prac pod kątem występowania gatunków objętych ochroną tj. rośliny, zwierząt i grzybów zgodnie z Ustawą o ochronie przyrody z dnia 16.04.2004 (Dz.U. z 2026r., poz. 13). W przypadku stwierdzenia w obszarze wykonywanych prac występowania gatunków podlegających ochronie gatunkowej zadaniem Wykonawcy będzie wystąpienie w imieniu Zamawiającego do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we Wrocławiu o wydanie zezwolenia na odstępstwa od zakazów wobec gatunku chronionego oraz wykonanie prac określonych w zezwoleniu ww. organu.

3) W przypadku stwierdzenia występowania ptasich gniazd w obrębie drzew przeznaczonych do pielęgnacji Wykonawca winien zastosować się do art. 52 ust. 1 i 2 Ustawy o ochronie przyrody

4) **Przed złożeniem oferty zaleca się przeprowadzenie wizji w terenie.**

2. Termin realizacji: do 30.08.2026.r.

3. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

3.1 Kryteria oceny i ich znaczenie:

1) Cena oferty -100 %

3.2. Sposób dokonania oceny ofert i przydzielenia punktów:

1) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów w kryterium cena wyliczoną wg poniższego wzoru:

$[On/Ob] \times 100 = \text{ilość punktów};$

Gdzie:

„On” –cena w ofercie najkorzystniejszej (najniższa cena),

„Ob” – cena w ofercie badanej.

2) Ilość punktów zaokrąglana jest do dwóch miejsc po przecinku.

3) Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

4. Gwarancja min. 24 miesięcy.

5. Miejsce i termin złożenia oferty: Ofertę (wzór stanowi załącznik nr 1) należy dostarczyć w zamkniętej kopercie do sekretariatu Urzędu Miejskiego w Chojnowie, Plac Zamkowy 1, (decyduje data wpływu do urzędu) lub przesłać na adres poczty elektronicznej: um.zamowieniapubl@chojnow.eu w terminie do dnia 03.07.2026 r. do godz. 10.00. Na kopercie lub w tytule maila wpisać „Wykonanie prac związanych z pielęgnacją drzew rosnących na terenach miejskich”. Oferty złożone w inny sposób oraz dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.

6. Miejsce i termin otwarcia ofert: Urząd Miejski w Chojnowie pl. Zamkowy 1, 59-225 Chojnów, 03.07.2026r godz. 11:00.

7. Warunki płatności:

1) Płatność dokonana będzie jednorazowo po realizacji zamówienia na podstawie wystawionej faktury VAT/rachunku

2) Wykonawcy przysługuje za wykonane prace projektowe wynagrodzenie ryczałtowe;

3) Płatność za faktury realizowana będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności;

4) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności;

5) Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w ciągu 21 dni kalendarzowych od otrzymania faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez Wykonawcę na fakturze;

6) Fakturę należy wystawić na: Gminę Miejską Chojnów, Pl. Zamkowy 1, 59-225 Chojnów

NIP: 694-10-01-727


8. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami: Jarosław Świadkiewicz, tel. 765065481, e-mail: j.swiadkiewicz@chojnow.eu

9. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim.

  
BURMISTRZ  
mgr Jan Serkies

Załączniki :

1. Formularz ofertowy
2. Opinia dendrologiczna
3. Mapa
4. Opinia dendrologiczna

Naczelnik Wydziału  
Rozwoju Gospodarczego  
  
mgr Marta Kucfir

OFERTA

wykonanie prac związanych z pielęgnacją drzew rosnących na terenach miejskich

1.Nazwa Wykonawcy: .....

2.Adres Wykonawcy: .....

3.NIP : .....

4.Telefon :.....

5.Adres e-mail: .....

6.Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia:

1) Zadanie nr 1 cena oferty brutto – 17 drzew (z uwzględnieniem podatku VAT): .....złotych  
słownie: .....złotych, w tym podatek VAT .....%

2) Zadanie nr 2 cena oferty brutto za 1 drzewo (z uwzględnieniem podatku VAT): .....złotych  
słownie: .....złotych, w tym podatek VAT .....%

3) Zadanie nr 3 cena oferty brutto- 31 drzew (z uwzględnieniem podatku VAT): .....złotych  
słownie: .....złotych, w tym: podatek VAT .....%

7.Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

8.Potwierdzam termin realizacji zamówienia do dnia .....

9.Okres gwarancji .....

10.Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.

.....

(Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej i pieczęć)

..... dnia .....

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

### 1. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem Państwa danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Chojnowie jest Burmistrz Miasta Chojnowa

Można się z nami kontaktować w następujący sposób:

- a) listownie: Urząd Miejski w Chojnowie, 59-225 Chojnów, pl. Zamkowy 1
- b) przez adres email: [urząd.miejski@chojnow.eu](mailto:urząd.miejski@chojnow.eu)
- c) telefonicznie: 76 506 54 51

### 2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Inspektorem ochrony danych (IOD) jest Pan Robert Stańczyk.

Można się z nim kontaktować w następujący sposób:

- a) listownie: Urząd Miejski w Chojnowie, 59-225 Chojnów, pl. Zamkowy 1, z dopiskiem „IOD”
- b) przez adres e-mail: [iod@chojnow.eu](mailto:iod@chojnow.eu)
- c) telefonicznie: +48 791 650 517

### 3. CELE I PODSTAWY PRZETWARZANIA

Cele przetwarzania danych osobowych przez Urząd Miejski w Chojnowie wynikają z realizacji zadań własnych (gminnych) Gminy Chojnów, zadań zleconych oraz innych zadań wyznaczonych przez Radę Miejską Chojnowa.

Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi Ustawa o samorządzie gminnym oraz inne akty prawne zobowiązujące Burmistrza Miasta Chojnowa do przetwarzania danych osobowych Klientów urzędu.

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 (RODO) będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w oparciu o istniejącą podstawę prawną, wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), wykonania umowy, której jest Pan/Pani stroną (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). W przeciwnym wypadku, zapytamy Państwa o zgodę na przetwarzanie danych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

### 4. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

- a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
- b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów powierzenia danych podpisanych

z Administratorem przetwarzają dane osobowe jednak tylko w zakresie niezbędnym do realizacji umowy zawartej z Administratorem,

c) podmioty realizujące zadania na zlecenie Administratora Danych Osobowych, takie jak: operator pocztowy, bank jednak tylko w zakresie niezbędnym do realizacji zadań statutowych Urzędu Miejskiego w Chojnowie.

## 5. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane zgodnie z przepisami obowiązującego prawa a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne nie dłużej niż przez czas określony dla danej kategorii archiwalnej wskazany w przepisach o archiwizacji zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. nr.14 poz.67)

## 6. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- c) prawo do przenoszenia swoich danych jednak tylko w sytuacjach opisanych w art. 20 pkt. 1 lit. a oraz lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 (RODO);
- d) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- e) prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- f) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- g) prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych jednak tylko w sytuacjach w których została ona przez Państwa wyrażona;
- h) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych (adres, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych. Dane kontaktowe wskazane są w pkt. 1 oraz pkt. 2.

## 7. INFORMACJA O WARUNKACH ZGODNOŚCI PRZETWARZANIA DANYCH

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie określonego przepisu prawa, który zobowiązuje urząd do pozyskania i przetwarzania takich danych.

Pozyskiwanie Pani/Pana danych może również odbywać się na podstawie umowy, jeśli jest Pani/Pan jej stroną oraz na podstawie zgody na przetwarzanie danych – w określonych przypadkach.

## 8. INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI

Urząd Miejski w Chojnowie nie wykorzystuje mechanizmów związanych z zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji.