

RG.271. 6 .2019

Zamawiający:

GMINA MIEJSKA CHOJNÓW

Plac Zamkowy 1, 59-225 Chojnów

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego p.n.:

**MODERNIZACJA BUDYNKU SZKOŁY PRZY ULICY REYMONTA W CHOJNOWIE
WRAZ Z ZAGOSPODAROWANIEM TERENU”
– ETAP I – REMONT BUDYNKÓW**

ROZDZIAŁ I : Instrukcja dla Wykonawców

ROZDZIAŁ II : Opis przedmiotu zamówienia

ROZDZIAŁ III : Wzór umowy

zatwierdzam

Chojnów, kwiecień 2019 r.

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. ZAMAWIAJĄCY. Gmina Miejska Chojnów, Plac Zamkowy 1, 59-225 Chojnów, telefon: 76 81 88 285, e-um.sekretariat@chojnow.eu ;adres strony internetowej: <https://zp.chojnow.eu/> godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek: 7:30 – 15:30, wtorek 7:30-16:30, piątek 7:30-14:30.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 t.jednolity), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **MODERNIZACJA BUDYNKU SZKOŁY PRZY ULICY REYMONTA W CHOJNOWIE WRAZ Z ZAGOSPODAROWANIEM TERENU” – ETAP I – REMONT BUDYNKÓW**

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg kodu CPV:

Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych	Kod: 45400000-1
Pokrywanie podłóg i ścian	Kod: 45430000-0
Roboty malarskie	Kod: 45442100-8
Roboty instalacyjne hydrauliczne	Kod: 45332200-5
Roboty instalacyjne kanalizacyjne	Kod: 45332300-6
Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych	Kod: 45332400-7

Opis przedmiotu zamówienia przedstawiono szczegółowo w Rozdziale II niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art.67 ust.7 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
5. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji zamówienia. W takim przypadku Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom i podał firmy podwykonawców.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Zamawiający stosuje procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, czyli najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Wymagany termin zakończenia realizacji zamówienia – **do 15.08.2019 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:
 - nie podlegają wykluczeniu
 - spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że

- posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości: 150 000,00 zł,
- jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia co najmniej 200 000,00 zł

c) zdolności technicznej lub zawodowej

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże że:

- w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co **najmniej dwie roboty** remontowo - budowlane polegającą na budowie/ przebudowie/remontie budynku użyteczności publicznej.

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2015 r. poz. 1422 ze zm.)

„Budynek użyteczności publicznej, budynek mieszkalny wielorodzinny, budynek zamieszkania zbiorowego, z wyłączeniem budynków zamieszkania zbiorowego na terenach zamkniętych, oraz każdy inny budynek mający najwyższą kondygnację z pomieszczeniami przeznaczonymi na pobyt więcej niż 50 osób, w których różnica poziomów posadzek pomiędzy pierwszą a najwyższą kondygnacją nadziemną, niestanowiącą drugiego poziomu w mieszkaniu dwupoziomowym, przekracza 9,5 m, a także mający dwie lub więcej kondygnacji nadziemnych budynek opieki zdrowotnej i budynek opieki społecznej, należy wyposażyć w dźwig osobowy.”;

- dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, z doświadczeniem jako kierownik budowy lub kierownik robót budowlanych przy budowie/ przebudowie/ remoncie/ modernizacji budynku użyteczności publicznej (min. 1 doświadczenie)

UWAGA dotycząca wszystkich stanowisk wskazanych powyżej: Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2017r., poz. 1322) osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu i w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. Ponadto, zgodnie z art.12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. W związku z powyższym Zamawiający zaakceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymaganym przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22.12.2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2015r., poz. 65).

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. **(Załącznik Nr 7).**

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP.

1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik Nr 3),

2) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty **(Załącznik Nr 4),**

3) wykazu osób (Załącznik Nr 5), skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,

4) Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,

5) potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego,

UWAGA ! W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: oświadczenie wymienione w pkt. 1) winno być złożone wspólnie w imieniu wszystkich Wykonawców (jeżeli będzie je składał pełnomocnik, wówczas pełnomocnictwo musi obejmować nie tylko upoważnienie do występowania w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o uzyskanie zamówienia, ale także upoważnienie do występowania w imieniu każdego z

Wykonawców z osobna) albo przez każdego Wykonawcę odrębnie. W tej drugiej sytuacji Zamawiający będzie uważał, że każdy z Wykonawców złożył oświadczenie dotyczące tej części warunku, za której spełnienie jest odpowiedzialny, dokumenty wymienione w pkt. 2) – 3) winny być złożone przez Wykonawców łącznie.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik Nr 2),

2) oświadczenie o przynależności bądź nie do tej samej grupy kapitałowej (Załącznik Nr 6).

Zgodnie z **art. 24 ust. 11 Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, **przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Pzp.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – **Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23**

UWAGA ! W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: oświadczenie oraz dokumenty wymienione w pkt. 1) winny być złożone osobno przez każdego z Wykonawców.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VI.2. ppkt. 1) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

4. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

Zamawiający informuje, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 24aa upzp).

VII. INNE DOKUMENTY.

1. **Od wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. **Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów** niezbędnych na potrzeby wykonania zamówienia, gdy Wykonawca polega na zasobach tego podmiotu.
3. **Kosztorys szczegółowy wraz z cenami jednostkowymi i czynnikami cenotwórczymi (w wersji papierowej).**
4. **Oświadczenie Wykonawcy / Podwykonawcy** o osobach zatrudnionych na umowę o pracę. **(Załącznik Nr 8),**

UWAGA ! Dokumenty, o których mowa wyżej, za wyjątkiem pełnomocnictwa oraz oświadczeń należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty. Kserokopie dokumentów muszą być ponadto opatrzone własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli z dokumentów określających status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału bądź kopii poświadczonej notarialnie. Wszelkie oświadczenia należy złożyć w formie oryginału.

VIII. PODWYKONAWCY ORAZ WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO, KTÓREJ PRZEDMIOTEM SĄ ROBOTY BUDOWLANE.

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie części przedmiotu umowy, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców, tzn. odpowiada za działania, uchybienia, zaniedbania i zaniechania podwykonawcy w takim samym zakresie jak za działania, uchybienia, zaniedbania i zaniechania własne.
3. Wykonawca jest zobowiązany do dokonywania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą – nie dłuższych niż terminy płatności wynikające z niniejszej umowy.
4. Zawarcie umowy pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą oraz dalszym podwykonawcą wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz akceptacji Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub dokonać jej zmiany, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy,

a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub dokonanie jej zmiany o treści zgodnej z projektem umowy lub projektem zmiany do umowy.

6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo lub jej zmianie nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

7. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, zgłasza pisemne zastrzeżenia do tego projektu gdy:

- nie spełnia wymagań określonych w SIWZ,
- przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.

8. Jeżeli zamawiający, w terminie określonym w pkt. 7, nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował projekt umowy lub projekt jej zmiany.

9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia, przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane a także poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zmian do umowy, w terminie 7 dni od dnia jej/ich zawarcia. Do kopii ww. umowy (lub jej zmiany) wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca dołącza odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub inny dokument potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę do jej zawarcia.

10. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu kopii zawartej umowy, której przedmiotem są roboty budowlane, a także kopii jej zmian, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy (a także jej zmian) gdy:

- nie spełnia wymagań określonych w SIWZ,
- przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.

11. Jeżeli zamawiający, w terminie określonym w pkt.10, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował umowę (a także jej zmianę).

12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, a także poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zmiany do tej umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł brutto. Postanowienia pkt. 10 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

13. W przypadku, gdy umowa o podwykonawstwo, o której mowa w pkt. 12 (lub jej zmiana), określa termin zapłaty wynagrodzenia **dłuższy niż 30 dni** od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy (lub jej zmiany) pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

IX. ZATRUDNIENIE NA UMOWĘ O PRACĘ

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) murowanie, tynkowanie, malowanie
- b) roboty towarzyszące branży budowlanej

2. Zamawiający wymaga, aby:

a) czynności polegające na faktycznym wykonywaniu robót budowlanych związanych z wykonaniem całego zamówienia o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę, Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę,

b) zatrudnienie przy realizacji zamówienia, trwało w całym okresie wykonywania zamówienia, a zatrudnione osoby zobowiązane będą do osobistego wykonywania pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy (kp). W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez Wykonawcę (Podwykonawcę) przed zakończeniem trwania umowy, Wykonawca (Podwykonawca) będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby, posiadającej doświadczenie, kwalifikacje i uprawnienia budowlane co najmniej takie jak osoba poprzednio zatrudniona, pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie wymagania, co do sposobu zatrudnienia na cały okres realizacji zamówienia,

c) Wykonawca zawarł w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności o których mowa w ust. 1.

3. Wykonawca przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, , najpóźniej w dniu podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywały czynności, których mowa w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności o których mowa w ust. 1, będą wykonywały osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu

potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

6. Sankcje z tytułu niespełniania wymagań Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

6.1. Za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy, dla których Zamawiający wymagał zatrudnienia na umowę o pracę, osoby zatrudnionej w innej formie w wysokości 1.000,00 złotych za każdy stwierdzony przypadek,

6.2. Za niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w/w czynności w wysokości 2.000,00 złotych za każdy stwierdzony przypadek,

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane lub elektronicznie, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej.

7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści ją na stronie internetowej.

8. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający poinformuje Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści tę informację na stronie internetowej.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 5 000zł.

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium winno obejmować cały okres związania ofertą.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BP S.A. 34 1020 5226 0000 6102 0519 8520

Tytuł przelewu: „Wadium na MODERNIZACJĘ BUDYNKU SZKOŁY PRZY ULICY REYMONTA

W CHOJNOWIE WRAZ Z ZAGOSPODAROWANIEM TERENU”

– ETAP I – REMONT BUDYNKÓW

O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie decyduje data i godzina wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.

5. W przypadku wnoszenia wadium **w innych środkach**, należy go złożyć do depozytu znajdującego się w kasie Zamawiającego tj. w Urzędzie Miejskim w Chojnowie, pl. Zamkowy 1, pok. 2a.(kasa czynna jest w dni robocze w godzinach 8.00 – 14:45; w piątki 8.00 – 13:45) do dnia 07.05.2019 r. godz. 12:00 **(jest to termin, do którego wadium wnoszone w innej formie niż *pieniądz* powinno się znajdować w kasie Zamawiającego)**

6. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w ust. 6 musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty określonej w gwarancji:

- jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

- jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, pełnomocnictw lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, **oferta złożona przez Wykonawcę nie może być wybrana jako najkorzystniejsza.**

7. Szczegółowe przepisy dotyczące wadium zawarte są w art. 45 do art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wskazany przez Wykonawcę.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może, tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda winna być wyrażona na piśmie. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie okresu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy tylko wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, sporządzając ją w języku polskim.
2. Ofertę należy złożyć sporządzając ją na załączonym do niniejszej specyfikacji Załączniku Nr 1 „OFERTA” lub zgodnie z tym formularzem.
3. Ofertę składa się w formie pisemnej. Powinna być ona napisana pismem maszynowym, komputerowym lub ręcznym w sposób trwały, czytelny, oraz przygotowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe zdekompletowanie.
4. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
5. Do oferty winny być załączone:
 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

- zobowiązanie podmiotu do udostępnienia Wykonawcy posiadanych zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia
- w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji tego podmiotu.

6. Dokumenty wymienione w punkcie VI i VII Wykonawca składa na żądanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie.

7. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej należy złożyć bez wezwania w ciągu 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie Zamawiającego informacji z otwarcia ofert.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

9. Wykonawca winien zamieścić ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego, na adres podany na wstępie oraz będzie posiadać oznaczenia:

Oferta na: **„MODERNIZACJĘ BUDYNKU SZKOŁY PRZY ULICY REYMONTA W CHOJNOWIE
WRAZ Z ZAGOSPODAROWANIEM TERENU” – ETAP I – REMONT BUDYNKÓW.**

oraz **„Nie otwierać przed dniem 07.05.2019 r. godz. 12:00”**

10. Koperta ma posiadać nazwę i siedzibę Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku złożenia jej po terminie.

11. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem:

„ZMIANA” lub „WYCOFANIE” oferty na:

**„MODERNIZACJĘ BUDYNKU SZKOŁY PRZY ULICY REYMONTA W CHOJNOWIE
WRAZ Z ZAGOSPODAROWANIEM TERENU” – ETAP I – REMONT BUDYNKÓW.**

oraz **„Nie otwierać przed dniem 07.05.2019 r. godz. 12:00”**

12. Wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec, że nie mogą być one udostępniane, należy załączyć w osobnym opakowaniu **z napisem „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać”**. Wykonawca ma obowiązek wykazać, nie później niż w terminie składania oferty, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp oraz informacji, których jawność wynika z innych aktów prawnych. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego: Urząd Miejski w Chojnowie, Plac Zamkowy 1, 59-225 Chojnów, I piętro, Sekretariat (pokoju nr 6), nie później niż do godz. 12:00 w dniu 07.05.2019 r.

2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.
3. Otwarcie ofert odbędzie się **07.05.2019 r. o godz. 12:30**
w siedzibie zamawiającego: **Urząd Miejski w Chojnowie, II piętro Sali nr 11, Plac Zamkowy 1, 59-225 Chojnów**

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty winna być obliczona w oparciu o przedmiary robót i musi uwzględnić w wszystkie pozycje przedmiarowe oraz wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia wskazane w „Opisie przedmiotu zamówienia”.
3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) - nie dopuszcza się walut obcych.
4. Cena oferty i ceny jednostkowe winny być wyrażone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (tj. do 1 grosza).
5. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

KRYTERIA OCENY I ICH ZNACZENIE

- 1) Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans „Ceny” i kryteriów „Okresu gwarancji” oraz „Terminu zapłaty”
- 2) Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Cena (wg Załącznika nr 1 do Formularza ofertowego) - **znaczenie: 60%;**

Termin gwarancji i rękojmi (wg Załącznika nr 2 do Formularza ofertowego) - **znaczenie: 20%**

Termin zapłaty(wg Załącznika nr 3 do Formularza ofertowego) -**znaczenie: 20%**

SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY OFERT I PRZYDZIELANIA PUNKTÓW:

- 1) Ustalić dla każdej oferty cenę zamówienia **„Formularza ofertowego”**
- 2) W celu przydzielania punktów w kryterium **„Cena ”** należy:
 - a) ustalić ofertę o najniższej cenie i przydzielić jej najwyższą ilość, tj. **60 punktów;**
 - b) pozostałym Wykonawcom przydzielić punkty za w kryterium **„Cena”** na podstawie obliczenia udziału procentowego najniższej ceny w stosunku do ceny badanej oferty wg wzoru:

$$\text{ilość punktów za cenę oferty} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

2) W celu przydzielenia punktów w kryterium „**Termin gwarancji i rękojmi**” należy:
- ustalić zaoferowany termin gwarancji i rękojmi na podstawie **Formularza Ofertowego „Terminem gwarancji i rękojmi”** i przydzielić ofercie w tym kryterium ilość punktów wg niżej wymienionych zasad tj.: za zaoferowany termin:

36 m-cy - „Termin gwarancji i rękojmi” - 0 punktów,
48 m-cy - „Termin gwarancji i rękojmi” - 10 punktów
60 m-cy - „Termin gwarancji i rękojmi” - 20 punktów

Termin gwarancji i rękojmi nie może być krótszy niż 36 m-cy i dłuższy niż 60 m-cy

3) W celu przydzielenia punktów w kryterium „**Termin zapłaty**” należy:
- ustalić zaoferowany termin zapłaty na podstawie **Formularza Ofertowego „Terminem zapłaty”** i przydzielić ofercie w tym kryterium ilość punktów wg niżej wymienionych zasad tj.: za zaoferowany termin:

nie dłuższy niż 14 dni „Termin zapłaty” - 0 punktów,
nie dłuższy niż 20 dni „Termin zapłaty” - 10 punktów
nie dłuższy niż 30 dni „Termin zapłaty” - 20 punktów

Termin zapłaty nie może być krótszy niż 14 dni i nie może być dłuższy niż 30 dni

4) Na podstawie powyższych obliczeń ustalić ofertę najkorzystniejszą (tzn. ofertę o największej ilości punktów).

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 1 na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

3. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

4. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:

- a) pełnomocnictwo do podpisywania umowy, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik (o ile umocowanie do podpisania oferty nie wynika z dokumentów dołączonych do oferty)
- b) umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców została wybrana

- c) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do kierowania robotami budowlanymi przez osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi,
- d) dokonać wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z postanowieniami
- e) **Kosztorys ofertowy szczegółowy sporządzony** na podstawie projektu.
- f) Wykaz pracowników (zatrudnionych na umowę o pracę) wykonujących roboty budowlane:
 - murowanie, tynkowanie, malowanie
 - roboty towarzyszące branży budowlanej

5. Niespełnienie ww. wymagań będzie traktowane jako uchylenie się od podpisania umowy, o którym mowa w art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 10% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

2. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu Wykonawca wpłaca je przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **PKO BP S.A. 34 1020 5226 0000 6102 0519 8520**

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji powinno zawierać zobowiązanie Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Ponadto Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty Zamawiającemu od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji lub poręczenia nie spełniających wymaganych sformułowań bądź posiadających jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna iż Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4. Z treści gwarancji i poręczeń, musi wynikać **bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze żądanie** Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wykonawcę (zobowiązane)

5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

6. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę robót budowlanych i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych.

7. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa musi wynikać, że kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30 % wysokości zabezpieczenia.

8. Zamawiający pozostawi 30% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zabezpieczenie roszczeń z tytułu **rękojmi** za wady w przedmiotowym zamówieniu **na okres 36, 48 lub 60 m-cy (zgodnie z deklaracją Wykonawcy w załączniku do Formularza ofertowego)** licząc od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.

9. Kwota, o której mowa w **pkt 8** zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie poręczenia lub gwarancji winno być wystawione na okres realizacji zamówienia i okres rękojmi.

11. Ponadto Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty Zamawiającemu od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji.

W przypadku przedłożenia gwarancji lub poręczenia niespełniających wymaganych sformułowań bądź posiadających jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia.

12. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się do Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

13. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

14. Wypłata, o której mowa w **pkt 13** następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia

XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wykonawca, któremu przyznane zostanie wykonanie zamówienia publicznego zobowiązany jest do podpisania umowy, której wzór stanowi załącznik do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy miejsce i termin zawarcia umowy.

3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż: - 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną, albo - 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty w inny sposób.

4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 5, jeżeli:

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,

5. Przypadki, w których możliwe są ewentualne zmiany umowy określone zostały w Rozdziale III SIWZ – Wzór Umowy w § 15.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót remontowo-budowlanych w budynku szkoły, który składa się z trzech połączonych ze sobą obiektów („budynek duży”, „budynek mały”, hol). Zakres prac obejmuje roboty instalacyjne hydrauliczne i kanalizacyjne, instalacje sanitarne, roboty malarskie, pokrycie podłóg i ścian oraz roboty wykonawcze.

W trakcie prowadzonych prac należy wykonać między innymi:

1. Ługowanie, skrobanie i zmycie starych farb;
2. Wykucie i obsadzenie kraterów wentylacyjnych;
3. Gruntowanie ścian i sufitów przed szpachlowaniem;
4. Przecieranie istniejących tynków wewnętrznych;
5. Dwukrotne malowanie farbą olejną grzejników i istniejącej sieci c.o.;
6. Dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi - ścian i sufitów;
7. Cyklinowanie i lakierowanie parkietów.
8. Rozebranie, wyrównanie i ułożenie wykładziny z tworzyw sztucznych.
9. Oczyszczenie i impregnacja posadzek.
10. Wykucie i wstawienie nowych drzwi.

Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) murowanie, tynkowanie, malowanie
- b) roboty towarzyszące branży budowlanej

Kolory poszczególnych pomieszczeń Wykonawca winien uzgodnić z Zarządzającym obiektem. Wszelkie elementy nadające się do wtórnego wykorzystania należy przekazać Zarządzającemu budynkiem. W kosztach należy uwzględnić konieczność wywiezienia i utylizacji odpadów powstałych w trakcie realizacji remontu. Wszelkie mienie i sprzęt znajdujący się na terenie szkoły należy zabezpieczyć przed uszkodzeniem. Wykonawca, po zakończeniu prac remontowych zobowiązany jest do odtworzenia oznakowania ewakuacyjnego. W przypadku realizacji zadania w trakcie roku szkolnego pomieszczenia przekazywane będą sukcesywnie w uzgodnieniu z zarządzającym obiektem. W celu zobrazowania zakresu prac Zarządzający przedstawia rzuty poszczególnych pięter oraz przedmiary robót. Proponuje się Wykonawcom przeprowadzenie wizji w terenie przed złożeniem oferty.

Warunki wykonania zamówienia:

- Zamówienie powinno być wykonane w nieprzekraczalnym terminie do **15.08.2018 r.**

- Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty (materiały i robociznę) wynosi 36 m-cy, 48 m-cy lub 60 m-cy (zgodnie z deklaracją Wykonawcy w Formularzu Ofertowym) od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania protokołu końcowego
- Wymagany okres rękojmi na wykonane roboty (materiały i robociznę) wynosi 36 m-cy, 48 m-cy lub 60 m-cy (zgodnie z deklaracją Wykonawcy w Formularzu Ofertowym) od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag
- Robotami mogą kierować osoby, które posiadają odpowiednie uprawnienia budowlane w poszczególnych branżach, wynikające z przepisów Prawa budowlanego / o ile takie są wymagane/
- Wykonawca zobowiązany jest do wywozu ziemi i gruzu na wysypisko odpadów, oraz utylizacji odpadów z rozbiórki materiałów szkodliwych, np. azbest, asfalt itp – wymagany dokument potwierdzający przyjęcie odpadów,
- Wykonawca zobowiązany jest złożyć przed podpisaniem umowy szczegółowy kosztorys ofertowy, zawierający przedmiar, tabelę elementów scalonych oraz szczegółową kalkulację zastosowanych cen jednostkowych, także w przypadku stosowania analizy własnej.
- Wykonawca obowiązany jest dołączyć certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną dla użytych materiałów i urządzeń;
- Wszystkie roboty muszą odpowiadać Polskim Normom Branżowym oraz Warunkom Technicznym Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych

IV. Warunki Techniczne Wykonania Robót i Odbiory.

1. Wszystkie roboty powinny być wykonane zgodnie ze: specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, Polskimi Normami, wiedzą i doświadczeniem Wykonawcy oraz zaleceniami nadzoru inwestorskiego.
2. Dla wszystkich technologii przyjętych do realizacji należy bezwzględnie przestrzegać instrukcji producenta oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót określonych w deklaracjach właściwości użytkowych, krajowych ocenach technicznych, Polskich Normach, itp.
3. Odbiory wykonanych robót dokonywane będą zgodnie ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, a roboty zanikające i podlegające zakryciu podlegać będą odbiorom przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.

V. Standard Rozwiązań Materiałowych.

1. Materiały do wbudowania powinny być dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy Prawo Budowlane, oraz posiadać znak B lub CE potwierdzony świadectwem producenta lub deklaracją właściwości użytkowych z obowiązującymi przepisami, krajowymi ocenami technicznymi oraz innymi dokumentami dopuszczającymi wyrób do stosowania w budownictwie.
2. Jeżeli w SIWZ przy opisie przedmiotu zamówienia wskazana została nazwa producenta, znak towarowy, patent, pochodzenie w stosunku do określonych materiałów, urządzeń, technologii, Zamawiający wymaga, aby traktować takie rozwiązania, jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, urządzeń, technologii równoważnych po uzgodnieniu z Zamawiającym i Projektantem. Równoważność polega na zastosowaniu materiałów lub rozwiązań o parametrach nie gorszych niż zaproponowane w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne do opisywanych przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
4. Zamawiający nie dopuszcza samowolnej zmiany materiałów na etapie przygotowania i złożenia oferty.

VI. Cena oferty

Cenę oferty należy obliczyć metodą kalkulacji szczegółowej przy zachowaniu następujących założeń:

1. Zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny oferty, musi być zgodny z zakresami robót określonymi w przedmiarach robót i wyszczególnionymi w załączniku do niniejszej SIWZ.
2. W cenie jednostkowej poszczególnych robót wyszczególnionych w przedmiarze robót muszą być uwzględnione wszystkie koszty związane z ich realizacją, jak również koszty:
 - wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych i rozbiórkowych,
 - urządzenie i utrzymanie zaplecza budowy (woda, energia elektryczna, telefon),
 - dozorowanie budowy,
 - prawidłowe zabezpieczenie miejsca robót,
 - utrzymanie stałego porządku i czystości na zajęтым terenie, sporządzenie planu BIOZ (bezpieczeństwa i ochrony zdrowia), projektu organizacji robót dla potrzeb budowy,
 - kontroli, jakości,
 - ubezpieczenia na wypadek śmierci lub kalectwa, spowodowane działaniem lub niedopatrzeniem Wykonawcy, w odniesieniu do osób upoważnionych do przebywania na placu budowy i terenie zajęтым na dojazd do budowy oraz do osób trzecich, a także ubezpieczenie od zniszczeń podczas budowy robót objętych umową, materiałów, sprzętu, obiektów i innych elementów inwestycji oraz urządzeń przejętych od Inwestora,
 - przygotowania pełnej dokumentacji powykonawczej – projekty i dokumenty potwierdzające wymagania dla materiałów i urządzeń,
 - innych czynności niezbędnych do wykonania zamówienia.
3. Nie dopuszcza się samowolnych zmian ilości robót w przedmiarach.
4. Materiał i sprzęt o tych samych parametrach występujący w różnych pozycjach kosztorysowych musi mieć jednakową cenę.
5. Nie dopuszcza się stosowania upustów do ogólnej ceny oferty.
6. Umowa z wybranym Wykonawcą zawarta zostanie na **wynagrodzenie ryczałtowe** wynikające z oferty i załączonego szczegółowego kosztorysu.
7. Roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia objęte są 23% stawką VAT.

VII. Materiały z rozbiórki i odpady z budowy winny być zagospodarowane przez Wykonawcę zgodnie z ustawą z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 519 z późn. zm.); oraz z ustawą z dnia 14.12.2012r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2018r., poz. 21). Po zakończeniu zadania należy przedstawić stosowne dokumenty potwierdzające ich przekazanie uprawnionym odbiorcom. Przywołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się do ich stosowania z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie. Materiały i urządzenia z rozbiórki nadające się do ponownego wbudowania lub użytku (ustalone na przekazaniu placu budowy, bądź wskazane przez Inspektora nadzoru inwestorskiego) stanowią własność Użytkownika. Ponadto, w gestii Wykonawcy będzie: - przewiezienie ewentualnego złomu z demontażu (za pokwitowaniem ilości) na złomowisko, a uzyskane środki finansowe przekazuje Użytkownikowi obiektu, - zutylizowanie gruzu i odpadków (za pokwitowaniem ilości).

VIII. Uwagi

1. Plac budowy zostanie przekazany Wykonawcy w terminie do 7 dni po podpisaniu umowy.

2. Szkoła rozpoczyna swoje funkcjonowanie z dniem 01.09. – do tego dnia obiekt musi być wysprzątnięty a wszelkie prace zakończone, chyba że w toku prowadzonych prac wystąpi okoliczność skutkująca zmianą terminu zakończenia realizacji zadania. .

3. Zaleca się Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej i zapoznanie się z terenem szkół, możliwością dojazdu oraz uzyskanie wszelkich niezbędnych informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy.

4. Klauzula Informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE L 119 z 04.05.2016, str 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Urząd Miejski w Chojnowie, Pl. Zamkowy 1, 59-225 Chojów**; Kontakt do: **ido@chojnow.eu**

2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

3) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy a dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz..U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

5) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

6) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

7) Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków , o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

(Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.)

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8) Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pni/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

RODZIAŁ III

WZÓR UMOWY

U M O W A nr

zawarta w dniu na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. , poz. 1986 jt.) w trybie przetargu nieograniczonego w Chojnowie pomiędzy:

Gminą Miejską w Chojnowie, NIP 694-10-727, reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta - mgr Jana Serkiesa
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta - Dariusza Subocza
zwanym dalej "**Zamawiającym**",

a

.....
reprezentowanym przez:
zwanym dalej "**Wykonawcą**".

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zamówienia pn.:

**MODERNIZACJA BUDYNKU SZKOŁY PRZY ULICY REYMONTA W CHOJNOWIE
WRAZ Z ZAGOSPODAROWANIEM TERENU" – ETAP I – REMONT BUDYNKÓW**

2. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy zgodnie z przedmiarem robót i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia,;
3. Zakres rzeczowy zamówienia publicznego obejmuje:
 - 1) wykonanie robót budowlanych zgodnie z: opisem przedmiotu zamówienia zamieszczonym w SIWZ, przedmiarem robót;
 - 2) wykonanie robót budowlanych, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót, a są konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
 - 3) organizację robót i zaplecza budowy;
 - 4) dostawę materiałów, sprzętu i narzędzi niezbędnych do wykonania robót budowlanych oraz urządzeń koniecznych do wbudowania;
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją przetargową w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami

wykonania przedmiotu umowy. Roboty takie w dalszej części umowy nazywa się „robotami zamiennymi”

5. Przewiduje się możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy w sytuacji, gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru przepisami wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Roboty takie w dalszej części umowy nazywa się „robotami zaniechanymi”;

6. Wykonanie robót budowlanych, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót a są konieczne do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z projektem budowlanym lub opisem przedmiotu zamówienia nie wymaga zawarcia odrębnej umowy;

7. Roboty budowlane nie objęte niniejszą umową, w szczególności nie ujęte w –przedmiarze oraz opisie przedmiotu zamówienia, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego doszło do zawarcia umowy, a które są konieczne do realizacji przedmiotu umowy, gdy z przyczyn technicznych lub ekonomicznych powierzenie wykonania robót innemu wykonawcy nie jest możliwe, a oddzielenie wykonania tych robót od przedmiotu umowy wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów oraz spowodowałyby istotną niedogodność dla zamawiającego, będą przyjmowane przez Wykonawcę do realizacji na podstawie aneksu do umowy – co zostanie poprzedzone sporządzeniem Protokołu konieczności wykonania tych robót. Wartość każdej kolejnej zmiany umowy nie może przekroczyć 50 % wartości zamówienia.

8. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej, pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego i uzyskają akceptację Projektanta i Zamawiającego. Będą to np. okoliczności:

a) powodujące obniżenie kosztu ponieszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy

b) powodujące poprawienie parametrów technicznych,

c) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.

9. Dodatkowo możliwa jest zmiana producenta poszczególnych materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej, pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje obniżenia ich parametrów a Projektant i Zamawiający taką zmianę zaakceptują.

§ 2 WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zgodnie z wybraną ofertą wyraża się kwotą Netto :
..... zł, **brutto** (z podatkiem VAT): zł, słownie:
..... zł.

3. Wynagrodzenie określone w ust. 2 odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w przedmiarach robót, które były zamieszczone w SIWZ. Zawiera ono ponadto koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania zaplecza budowy, związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej, serwisu gwarancyjnego wbudowanych urządzeń oraz inne wynikające z niniejszej umowy i SIWZ.

4. Wszelkie działania mogące mieć wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy, w tym:

1) inne rodzaje robót niż ujęte w przedmiarach robót, o których mowa w §1 ust. 4 pkt. 2 niniejszej umowy,

2) inne koszty niż określone w ust. 3 niniejszego paragrafu,

3) „roboty zamienne”, o których mowa w § 1 ust. 4 niniejszej umowy,

- 4) „roboty zaniechane”, o których mowa w § 1 ust. 5 niniejszej umowy,
- 5) roboty budowlane, o których mowa w §1 ust. 8 niniejszej umowy mogą być podejmowane na podstawie protokołów konieczności potwierdzonych przez Zamawiającego. Bez zatwierdzenia protokołów konieczności przez Zamawiającego Wykonawca nie może podejmować tych działań.

5. Rozliczanie robót ujętych w przedmiarach robót oraz robót określonych w § 1 ust. 4 pkt. 2 niniejszej umowy będą się odbywać na podstawie kosztorysu wykonanego w oparciu o następujące założenia:

- 1) ceny jednostkowe robót będą przyjmowane z kosztorysu ofertowego, a ilości wykonanych robót z książki obmiaru;
- 2) gdy wystąpią roboty innego rodzaju niż w przedmiarach robót (tzn. takie, których nie można rozliczyć zgodnie z ust. 5 pkt 1 niniejszego paragrafu), a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, to będą one rozliczone na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę i zatwierdzonych przez inspektora nadzoru oraz Zamawiającego; kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:
 - a) ceny czynników produkcji (R ,M, S ,Ko. Z) zostaną przyjęte z kosztorysów szczegółowych Wykonawcy załączonych do niniejszej umowy,
 - b) gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapisy w ppkt. a, brakujące ceny materiałów i sprzętu zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania,
 - c) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w wyżej wskazanych kosztorysach, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR); w przypadku braku odpowiednich pozycji KNR zastosowane zostaną Katalogi Norm Nakładów Rzeczowych (KNNR), a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Zamawiającego.

6. Rozliczanie robót zamiennych w stosunku do przewidzianych ~~dokumentacją projektową~~ w przedmiarze, odbywać się będzie na podstawie kosztorysu ofertowego zwanego „różnicowym”, wykonanego w oparciu o:

- 1) wyliczenie ceny roboty „pierwotnej”, a więc tej, która miała być pierwotnie wykonana,
- 2) wyliczenie ceny roboty „zamiennej”,
- 3) wyliczeń ww. cen („pierwotnej” i „zamiennej”) należy dokonać w oparciu o założenia określone w ust. 5 pkt.1 i 2.

7. Ceny jednostkowe i czynniki cenotwórcze określone przez Wykonawcę w szczegółowych kosztorysach ofertowych nie będą zmieniane w trakcie realizacji przedmiotu umowy i nie będą podlegały waloryzacji.

8. W przypadku pojawienia się konieczności wykonania robót określonych w § 1 ust. 8 niniejszej umowy wynagrodzenie będzie ustalone w oparciu o poniższe założenia:

- 1) ceny czynników produkcji (R, M, S, Kp, Kz, Z) zostaną przyjęte z kosztorysów szczegółowych Wykonawcy załączonych do niniejszej umowy,
- 2) gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapisy w p. pkt 1, brakujące ceny materiału i sprzętu zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania,
- 3) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w odpowiednich pozycjach katalogów KNR, KNNR lub wycena indywidualna wykonawcy. 10. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą stawki podatku VAT, określonej w SIWZ, kwota brutto wynagrodzenia zostanie odpowiednio dostosowana (ustalona z uwzględnieniem stawek podatku VAT, obowiązujących w terminie wystawienia faktury).

§ 3 TERMIN REALIZACJI

1. Protokolarne przekazanie dokumentacji projektowej nastąpi w dniu podpisania umowy.
2. Termin realizacji robót: **do dnia 15.08.2019 r.**

§4 ROZLICZENIE

1. Rozliczenie za wykonane roboty będzie się odbywało dwoma fakturami za zrealizowane etapy.
2. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru robót – bez uwag podpisany odpowiednio przez Kierownika budowy i Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz przedstawicieli Wykonawcy.
 - a) Z wnioskiem o odbiór końcowy Wykonawca przedstawi Inspektorom nadzoru inwestorskiego szczegółowe rozliczenie wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
 - b) Inspektorzy nadzoru inwestorskiego wzywają Wykonawcę do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień szczegółowego rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku wątpliwości, co do jego prawidłowości.
 - c) Potwierdzone przez Inspektorów nadzoru inwestorskiego rozliczenie stanowi załącznik do protokołu odbioru końcowego
5. Termin płatności faktury ustala się (zgodnie zaoferowanym terminem w Formularzu ofertowym) do 30 dni licząc od daty jej złożenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi na dziennik podawczy Zamawiającego.
6. Faktura nie będzie zapłacona, jeżeli:
 - a) brak będzie potwierdzonego przez Inspektora nadzoru protokołu odbioru wykonanych robót, protokołu końcowego odbioru robót oraz dokumentacji powykonawczej,
 - b) Wykonawca nie wniesie zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady – z zastrzeżeniem postanowień § 9 ust. 8 umowy.
7. W przypadku powierzenia wykonania części robót zaakceptowanemu przez Zamawiającego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktura nie zostanie zapłacona także w przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę dowodu uiszczenia wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wykonane roboty objęte protokołem odbioru dołączonym do faktury. Za dowód, o którym mowa w zdaniu poprzednim uważa się także oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o uregulowaniu wynagrodzenia za zakres prac objętych protokołem odbioru.
8. Zapłata należności dla Wykonawcy nastąpi przelewem bankowym z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.
9. Faktura VAT winna być wystawiona na:

**Gmina Miejska Chojnów
Pl. Zamkowy 1
59-225 Chojnów
NIP: 694-10-01-727**

10. Zamawiający dopuszcza możliwość wypłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należnego temu podmiotowi wynagrodzenia w przypadku jego nie uiszczenia przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie należne podwykonawcy nie może przewyższać wynagrodzenia należnego Wykonawcy za ten sam zakres robót. Kwota wypłaconego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenia podlega potrąceniu z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

11. W przypadkach przewidzianych prawem Zamawiający zastrzega sobie możliwość wstrzymania wypłaty należnego wynagrodzenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, odmowy wypłaty wynagrodzenia wyżej wymienionym podmiotom oraz możliwość złożenia spornej kwoty wynagrodzenia do depozytu sądowego.

§ 5 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Ustanowienie Kierownika budowy wskazanego przez Wykonawcę.
2. Ustanowienie Inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Protokolarne przekazania placu budowy.
4. Powołanie Komisji odbioru końcowego i dokonanie odbioru końcowego przedmiotu niniejszej umowy.
5. Terminowa zapłata umówionego wynagrodzenia.

§ 6 OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wyznaczenie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego, Kierownika budowy oraz Kierowników robót branżowych do kierowania robotami (tzn. osoby wskazanej w złożonej przez Wykonawcę ofercie) najpóźniej na jeden tydzień przed rozpoczęciem prac budowlanych.

a) zmiana którejkolwiek osób w trakcie realizacji przedmiotu umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę, jeżeli doświadczenie, kwalifikacje i uprawnienia nowo wskazanych osób będą spełniały warunki postawione w tym zakresie w ogłoszeniu o zamówieniu.

b) Akceptacja zmiany którejkolwiek osób winna być potwierdzona przez Zamawiającego w formie pisemnej i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

c) Kierownik budowy oraz kierownicy robót działają będą w granicach umocnienia określonego w ustawie Prawo Budowlane.

2. Wykonanie i oddanie przedmiotu umowy w uzgodnionym terminie, wykonanym z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją projektowo-kosztorysową i opisem przedmiotu zamówienia, z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, z zachowaniem postanowień Ustawy - Prawo budowlane oraz innych obowiązujących przepisów, w tym norm i warunków technicznych, zgodnie z polskimi normami przenoszącymi normy europejskie lub normami innych państw członkowskich EOG przenoszących te normy (zgodnie z art. 30 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych), a także z zachowaniem zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy.

3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby kierownik budowy oraz kierownicy robót branżowych, fizycznie przebywali i wykonywali swoje obowiązki na terenie budowy.

4. Wykonawca jest zobowiązany do nieprzerwanego prowadzenia robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy co najmniej od godz. 8.00 do 18.00, tj. przez 10 godz. dziennie przez 6 dni w tygodniu (od poniedziałku do soboty włącznie).

5. Prowadzenie dziennika budowy.

6. Organizacja terenu budowy (w tym m.in. zaplecze, kontener na gruz).

7. Użycie wyrobów budowlanych posiadających odpowiednie świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie oraz bieżące dokumentowanie certyfikatów bezpieczeństwa i deklaracji zgodności. Zamawiający może polecić usunięcie oraz ponowne wykonanie na koszt Wykonawcy dowolnej części robót, jeżeli materiały i jakość wykonania robót nie spełniają wymagań zlecenia i prawa budowlanego. Jeżeli Zamawiający zażąda badań dodatkowych (jakości wbudowanych materiałów lub wykonanych robót), to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane roboty są niezgodne z umową, to koszty tych badań obciążą Wykonawcę, w przeciwnym razie Zamawiającego.
8. Oznaczenie i zabezpieczenie (odgradzenia) terenu budowy lub innych miejsc, które mogą stanowić część placu budowy (w budynku i poza nim).
9. Utrzymanie robót w dobrym stanie, zapewnienie wykwalifikowanej kadry robotniczej wraz z nadzorem, stosowanie materiałów i urządzeń budowy o standardzie niezbędnym do wykonania oraz utrzymania robót w stopniu, w jakim wymaga tego ich jakość.
10. Wyposażenie pracowników w odzież ochronną zawierającą elementy identyfikujące pracowników Wykonawcy.
11. Utrzymywanie terenu budowy i jego otoczenia, w tym dróg dojazdowych, ciągów komunikacji pieszej w należyтым porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych. Systematyczne usuwanie zbędnych materiałów, odpadów, śmieci i niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych.
12. Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i zieleni, na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
13. W przypadku uszkodzenia w toku realizacji robót istniejącej infrastruktury bądź urządzeń, wykonawca naprawi je i doprowadzi do stanu pierwotnego (w przypadku zniszczenia zieleni – odtworzenie).
14. Informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru) o konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych, bezpośrednio po stwierdzeniu konieczności ich wykonania, wraz z uzasadnieniem.
15. Ponoszenie odpowiedzialności w stosunku do osób trzecich za szkody powstałe w trakcie wykonywania umowy.
16. Poinformowanie na piśmie Zamawiającego o zaistnieniu sytuacji zagrażających przerwaniem robót lub niedotrzymaniem terminu realizacji.
17. Zapewnienie Inspektorowi nadzoru inwestorskiego pełnej dostępności do robót, jak również informowanie, kiedy roboty zanikające i ulegające zakryciu będą gotowe do zbadania i odbioru.
18. Usunięcie z terenu budowy wszelkich urządzeń tymczasowych, zaplecza, kontenera na gruz itp. oraz pozostawienie terenu budowy w stanie uporządkowanym, nadającym się do użytkowania w terminie na odbiór końcowy.
19. Pisemne powiadomienie Zamawiającego o terminie gotowości do odbioru końcowego.
20. Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego oraz przygotowanie do odbiorów kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze (w tym inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza).
21. Nieodpłatne usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych w toku robót, podczas odbioru końcowego oraz w okresie gwarancji i rękojmi. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek.

22. Sprawowanie nieodpłatnego serwisu i konserwacji w okresie gwarancji.
23. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za plac budowy od momentu przekazania placu budowy do czasu podpisania protokołu odbioru końcowego.
24. Doprowadzenie wody i energii elektrycznej na teren budowy, stosownie do potrzeb budowy oraz ponoszenie kosztów zużycia wody i energii w okresie realizacji robót.
25. Ubezpieczenie na własny koszt robót realizowanych w ramach niniejszej umowy oraz polisy OC.
26. Zagospodarowanie odpadów i materiałów z rozbiórki zgodnie z ustawą z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 519 z późn. zm.) oraz z ustawą z dnia 14.12.2012r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2018r., poz. 21) oraz przedłożenie Zamawiającemu, po zakończeniu zadania stosownych dokumentów potwierdzających ich przekazanie uprawnionym odbiorcom lub osobom. Wykonawca zobowiązuje do stosowania powyższych przepisów z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.
27. Materiały budowlane odzyskane w trakcie prowadzenia robót rozbiórkowych, nadające się do ponownego użytku (wskazane przez inspektora nadzoru inwestorskiego) stanowią własność Zamawiającego i po oczyszczeniu należy odwieźć za pokwitowaniem ilości i asortymentu w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
28. Materiały z rozbiórki przeznaczone do odzysku, ich załadunek, transport i rozładunek Wykonawca będzie prowadził z należytą starannością w sposób wykluczający ich uszkodzenie, a składowanie będzie prowadził w sposób uporządkowany i właściwy dla danego asortymentu.
29. Żłom wywieźć na złomowisko, a uzyskane środki przekazać Użytkownikowi.

§ 7 ZATRUDNIENIE PRACOWNIKÓW

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu: - wymiany instalacji elektrycznych,
2. Zamawiający wymaga, aby:
 - a) czynności polegające na faktycznym wykonywaniu robót budowlanych związanych z wykonaniem całego zamówienia o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę, Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę,
 - b) zatrudnienie przy realizacji zamówienia, trwało w całym okresie wykonywania zamówienia, a zatrudnione osoby zobowiązane będą do osobistego wykonywania pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy (kp). W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez Wykonawcę (Podwykonawcę) przed zakończeniem trwania umowy, Wykonawca (Podwykonawca) będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby, posiadającej doświadczenie, kwalifikacje i uprawnienia budowlane co najmniej takie jak osoba poprzednio zatrudniona, pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie wymagania, co do sposobu zatrudnienia na cały okres realizacji zamówienia,
 - c) Wykonawca zawarł w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca niezwłocznie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, najpóźniej w dniu podpisania umowy, przedstawi Zamawiającemu oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywały czynności, o których mowa w ust. 1.-Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
 - a) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - b) datę złożenia oświadczenia,
 - c) wskazanie, że czynności, o których mowa w ust. 1, będą wykonywały osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu,

d) podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2016r., poz. 922).

§ 8 PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie całości lub części przedmiotu umowy, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.

2. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców, tzn. odpowiada za działania, uchybienia, zaniedbania i zaniechania

podwykonawcy w takim samym zakresie jak za działania, uchybienia, zaniedbania i zaniechania własne.

4. Wykonawca jest zobowiązany do dokonywania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą, nie dłuższych niż terminy płatności wynikające z niniejszej umowy.

5. Zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą oraz dalszym podwykonawcą wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz akceptacji Zamawiającego.

6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia, który w trakcie realizacji zamówienia zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub dokonać jej zmiany, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub dokonanie jej zmiany o treści zgodnej z projektem umowy lub projektem zmiany do umowy.

7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo lub jej zmianie nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

8. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, zgłasza pisemne zastrzeżenia do tego projektu gdy:

a) nie spełnia wymagań określonych w SIWZ,

b) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.

9. Jeżeli Zamawiający, w terminie określonym w pkt. 8 nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował projekt umowy lub projekt jej zmiany.

10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane a także poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zmian do umowy w terminie 7 dni od dnia jej/ich zawarcia. Do kopii ww. umowy (lub jej zmiany) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca dołącza odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub inny dokument potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę do jej zawarcia.

11. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu kopii zawartej umowy, której przedmiotem są roboty budowlane, a także kopii jej zmian, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy (a także jej zmian) gdy: a) nie spełnia wymagań określonych w SIWZ, b) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.

12. Jeżeli Zamawiający, w terminie określonym w pkt. 11 nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował umowę (a także jej zmianę).

13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, a także poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zmiany do tej umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż **50 000 zł brutto**. Postanowienia pkt. 10 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

14. W przypadku, gdy umowa o podwykonawstwo, o której mowa w pkt. 13 (lub jej zmiana), określa termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, Zamawiający informuje o tym

Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy (lub jej zmiany) pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

§ 9 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 2 niniejszej umowy - tj. (słownie) w dniu na okres o 30 dni dłuższy niż termin umowy
 2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, z zastrzeżeniem postanowień ust. 8 niniejszego paragrafu.
 3. Zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady Wykonawca wnosi w dniu podpisania umowy
 4. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 3 wynosi 30% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 5. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 3 służy do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót i zostanie zwrócone Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady
 6. O zakończeniu okresu rękojmi i gwarancji Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie w takim czasie, aby Zamawiający mógł wyznaczyć termin komisji odbioru, najpóźniej w dniu poprzedzającym termin zakończenia gwarancji i rękojmi. W przypadku uwag Zamawiającego, Wykonawca usunie na własny koszt i w ustalonym terminie ewentualne usterki.
 7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji powinno zawierać zobowiązanie Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Ponadto Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty Zamawiającemu od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji.
- W przypadku przedłożenia gwarancji lub poręczenia niespełniających wymaganych sformułowań bądź posiadających jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia.
8. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie pieniężnej Zamawiający zwraca Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane 70% wniesionej kwoty. Pozostała część kwoty ulega zatrzymaniu, jako zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady. Postanowienia ust. 4 ÷ 6 stosuje się odpowiednio.
 9. W przypadku nie wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego – przypadająca Wykonawcy wierzytelność z tytułu niewypłaconej części wynagrodzenia staje się faktycznie wniesionym zabezpieczeniem, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu. Zatrzymaniu podlega kwota stanowiąca równowartość 30% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy – na co Wykonawca wyraża zgodę. Kwota ta zostanie zwrócona Wykonawcy wyłącznie w przypadku ustanowienia innego zabezpieczenia lub w przypadkach określonych w niniejszej umowie. Postanowienia ust. 4 – 6 stosuje się odpowiednio.

§ 10 USUWANIE USTEREK I WAD

1. Zamawiający ma prawo sprawdzić poprawność wykonania robót i o wykrytych wadach oraz usterkach poinformować niezwłocznie Wykonawcę pismem, bez oczekiwania na częściowy lub końcowy odbiór robót. Zgłoszone wady oraz usterki Wykonawca usunie nieodpłatnie, w terminie określonym przez Zamawiającego. Usunięciu podlegają także wady i usterki wykryte przez Wykonawcę we własnym zakresie.

2. Wykonawca nieodpłatnie usunie wady i usterki powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz ujawnione w toku odbioru końcowego i gwarancyjnego. Wykonawca usunie również wszelkie uszkodzenia infrastruktury, które nastąpią przy okazji lub w związku z realizacją przedmiotu umowy. 3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, które nie nadają się do usunięcia to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli stwierdzone wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem to Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad i usterek w ustalonym terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu Wykonawcy, a koszty potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez utraty gwarancji na wykonane roboty.

§ 11 Odstąpienie od umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV księgi III Kodeksu Cywilnego, każdej ze Stron, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku udowodnionego, rażącego naruszenia przez drugą Stronę podstawowych postanowień umowy a w szczególności:

- 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) powzięcia wiadomości o wpłynięciu do sądu wniosku o ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - c) powzięcia wiadomości o wpłynięciu do sądu wniosku o otwarciu postępowania układowego w stosunku do Wykonawcy,
 - d) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - e) nie podjęcia przez Wykonawcę robót w ciągu 7 dni od daty przekazania placu budowy, mimo dodatkowego wezwania,
 - f) wykonywania przez Wykonawcę robót niezgodnie z projektem lub sztuką budowlaną, po uprzednim pisemnym ustaleniu terminu usunięcia nieprawidłowości,
 - g) przerwy w robotach z winy Wykonawcy trwającej ponad 5 dni,
 - h) co najmniej dwukrotnego uregulowania wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy – w sytuacji, gdy suma wypłaconych kwot przekroczy 5% wartości umowy,

2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku gdy:

- a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 2 miesiące od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie,
- b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
- c) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót (w toku wg stanu na dzień odstąpienia) i przekaze go Zamawiającemu.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu placu budowy w terminie 14 dni od odstąpienia od umowy. Na dzień przekazania Zamawiającemu placu budowy Wykonawca obowiązany jest do usunięcia z terenu budowy wszelkich urządzeń tymczasowych, zaplecza itp. oraz zabezpieczenia i uporządkowania terenu.

3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.

4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do odbioru robót wykonanych do dnia odstąpienia od umowy, zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty, pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę, w szczególności odkupienia materiałów i urządzeń przeznaczonych na realizację przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 3 pkt. 3 niniejszego paragrafu oraz przejęcia od Wykonawcy teren budowy.

§ 12 ODBIORY

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:

- a) Odbiory częściowe robót zanikających i ulegających zakryciu,
- c) Odbiór końcowy przedmiotu umowy.

2. Odbiory częściowe i odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, któremu Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów wpisem do dziennika budowy.

3. Odbiory wymienione w ust. 2 będą przeprowadzone niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do dziennika budowy i powiadomienia o tym fakcie Inspektora nadzoru albo przekazana zostanie pisemna decyzja odmawiająca rozpoczęcie odbioru, zawierająca wykaz robót, jakie muszą zostać wykonane aby odbiór mógł być przeprowadzony.

4. Wykonawca powiadamia Zamawiającego o gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego wpisem do dziennika budowy, potwierdzonym przez Inspektora nadzoru oraz pismem złożonym na dziennik podawczy Zamawiającego.

5. Podstawa zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone wpisem w dzienniku budowy dokonany przez kierownika budowy, potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.

6. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu na dzień zgłoszenia gotowości odbiorowej dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania umowy oraz dokonania czynności odbioru. Dokumentacja odbiorowa powinna zawierać w szczególności:

- a) dziennik budowy;
- b) oświadczenia Kierownika budowy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, warunkami zgłoszenia do właściwego organu, obowiązującymi przepisami i normami;
- c) dokumentację powykonawczą zawierającą informacje o wszystkich zmianach dokonanych podczas budowy, opisaną i skompletowaną (w dwóch egzemplarzach),
- d) wszystkie wymagane prawem atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności oraz specyfikacje techniczne na zastosowane i wbudowane materiały, potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane i ustawą o wyrobach budowlanych (w dwóch egzemplarzach),
- e) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób, badań i sprawdzeń, i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami (w dwóch egzemplarzach),
- f) dokumenty gwarancyjne na wykonane roboty, zastosowane materiały i urządzenia,
- g) powykonawczą inwentaryzację geodezyjną robót

7. Zamawiający zobowiązuje się do wyznaczenia terminu i rozpoczęcia odbioru końcowego nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia o gotowości do odbioru końcowego albo do przekazania Wykonawcy pisemnej decyzji odmawiającej rozpoczęcia odbioru końcowego zawierającej wykaz robót, jakie zdaniem Zamawiającego muszą być wykonane lub wykaz dokumentów, które powinny zostać Zamawiającemu dostarczone, aby odbiór końcowy mógł zostać przeprowadzony.

8. Podpisanie protokołu odbioru końcowego uważane jest za potwierdzenie wykonania przedmiotu umowy.
9. W okresie gwarancji Zamawiający ma prawo przeprowadzić przeglądy gwarancyjne z udziałem Wykonawcy, o czym powiadomi Wykonawcę na 7 dni przed planowanym przeglądem; z przeglądów gwarancyjnych sporządza się protokół zawierający ustalenia dokonane w trakcie przeglądu; wyznacza się termin usunięcia ujawnionych wad i usterek.
10. Odbiór pogwarancyjny zostanie przeprowadzony na pisemne żądanie Wykonawcy zgłoszone zgodnie z § 9 ust. 6 niniejszej umowy. Data podpisania protokołu odbioru pogwarancyjnego bez uwag będzie oznaczała zakończenie obowiązywania gwarancji.

§ 13 RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji; okres rękojmi zostaje przedłużony i zrównany z okresem gwarancji.
2. Okres rękojmi i gwarancji za realizację przedmiotu zamówienia wynosi, licząc od daty odbioru końcowego, zgodnie z ofertą Wykonawcy, tj.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową oraz techniczną wykonanych robót oraz wbudowanych urządzeń.
4. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad i usterek.
5. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu gwarancji może on równocześnie wykonywać przysługujące mu uprawnienia z tytułu rękojmi.
6. W ramach odpowiedzialności z tytułu rękojmi i gwarancji Wykonawca jest zobowiązany usunąć na własny koszt wszystkie wady fizyczne przedmiotu umowy dostrzeżone w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wady powstałe po odbiorze, jeżeli Zamawiający zażąda tego na piśmie przed upływem rękojmi i gwarancji.
7. Zamawiający będzie powiadamiać Wykonawcę o wykryciu wad w terminie 14 dni od daty ich ujawnienia. Wykonawca winien wadę usunąć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Usunięcie wad musi być potwierdzone protokolarnie przez Zamawiającego.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad i usterek w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie to Zamawiający może zlecić usunięcie wad i usterek stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad i usterek będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy lub zabezpieczenia rękojmi.
9. Wykonawca wystawi i wyda Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego robót dokument gwarancyjny na wykonany przedmiot zamówienia.

§ 14 KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony stosować będą kary umowne według następujących zasad:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w czasie odbioru końcowego lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy,
 - d) za niewypłacenie lub nieterminowe dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – w wysokości 2% wartości brutto przedmiotu umowy,

- e) za nieprzedłożenie do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo oraz projektu tak zawartej umowy – w wysokości 2% wartości brutto przedmiotu umowy;
- f) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 2% wartości brutto przedmiotu umowy;
- g) za niewprowadzenie do umowy o podwykonawstwo żądanych przez Zamawiającego zmian w wysokości 2% wartości brutto przedmiotu umowy;
- h) za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy, dla których Zamawiający wymagał zatrudnienia na umowę o pracę, osoby zatrudnionej w innej formie w wysokości 1.000,00zł za każdy stwierdzony przypadek,
- i) za niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 7. czynności w wysokości 5.000,00zł za każdy stwierdzony przypadek,

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

- a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu,
- b) za zwłokę w przekazaniu placu budowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki.

2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę odszkodowaniem, które stanowić będzie różnicę pomiędzy wartością umowy w odniesieniu do robót, od których odstąpiono, a ceną ustaloną przez nowego Wykonawcę. Obciążenie to nie wyklucza naliczania kar umownych określonych w ust. I pkt. 1 lit. c niniejszej umowy.

4. Strona zobowiązana do zapłaty kary umownej, dokona jej zapłaty w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z należnego wynagrodzenia naliczonego w fakturach wystawionych przez Wykonawcę. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia określonego w fakturach.

6. Zapłacenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia realizacji przedmiotu umowy i z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

7. W uzasadnionych przypadkach każda ze Stron może odstąpić od naliczania kar umownych.

§ 15 ZMIANY W UMOWIE

1. Strony zastrzegają sobie prawo zmiany postanowień niniejszej umowy w sytuacji zaistnienia jednej lub kilku z poniższych okoliczności powodujących:

1) Konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, będących podstawą realizacji przedmiotu umowy, spowodowanych zmianami w przepisach prawa, normach i standardach lub zmianami w wiedzy technicznej lub zmianami funkcji użytkowych;

2) Konieczność wprowadzenia zmian w sposobie wykonywania robót budowlanych spowodowanych zmianami w przepisach prawa, normach i standardach lub zmianami w wiedzy technicznej;

3) Konieczność zmiany terminu realizacji spowodowanej:

a) Zmianą przedmiotu zamówienia, pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego albo zajdą okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

b) Realizacją zamówień dodatkowych, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia;

- 4) Konieczność zmiany wynagrodzenia umownego, pod warunkiem, że zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego lub zmiana ta będzie spowodowana zmniejszeniem zakresu przedmiotu umowy;
- 5) Zaistnienie zdarzeń niezależnych od woli Stron mających obiektywny wpływ na realizację przedmiotu umowy;
- 6) w przypadku wystąpienia okoliczności niewynikających z winy Wykonawcy ani Zamawiającego, których mimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, skutkujących tym, że zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy byłoby niemożliwe bez wprowadzenia tych zmian lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;
- 7) W innych przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 16 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Treść umowy jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
2. Do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 4-ch egzemplarzach: 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.
5. Integralną częścią niniejszej umowy są:
 - a) Oferta Wykonawcy,
 - b) SIWZ.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

OFERTA

GMINA MIEJSKA CHOJNÓW

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu p.n.: **MODERNIZACJA BUDYNKU SZKOŁY PRZY ULICY REYMONTA W CHOJNOWIE WRAZ Z ZAGOSPODAROWANIEM TERENU” – ETAP I – REMONT BUDYNKÓW**

MY NIŻEJ PODPISANI:

.....

...

.....

...

(nazwa / firma i dokładny adres Wykonawcy , telefon, fax, mail)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy / firmy i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum).

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i dokumentacją, w tym z przedmiarami robót i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że uzyskaliśmy wszelkie konieczne informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze wszystkimi wymaganiami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

za cenę:

brutto..... zł

netto zł

na całość przedmiotu zamówienia:

Udzielamy gwarancji i rękojmi na okres
miesiące.

Termin gwarancji i rękojmi: 36 m-cy*

48 m-cy*

60 m-cy*

Termin zapłaty: nie dłuższy niż 14 dni*

nie dłuższy niż 20 dni*

nie dłuższy niż 30 dni*

(niepotrzebne skreślić)

4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w SIWZ.
5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. **WADIUM** w kwocie zł zostało wniesione w dniu w formie (dowód wniesienia wadium dołączony do oferty).
8. Zamówienie zrealizujemy sami/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie*

.....
(zakres powierzonych prac i firma podwykonawcy)

Wartość prac powierzonych podwykonawcy wynosi zł netto

9. w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w określonej w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w wysokości 10% całkowitej wartości zamówienia w kwocie zł w formie:, przed terminem podpisania umowy.
10. **ÓSWIADCZAMY**, że wzór umowy stanowiący załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. **OŚWIADCZAM**, że jako wykonawca jestem: mikroprzedsiębiorstwem* /małym przedsiębiorstwem* /średnim przedsiębiorstwem*
**niewłaściwe skreślić*

Zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. 2018, poz. 646 ze zm)

Mikroprzedsiębiorca (art. 7 ust.1 pkt 1 w/w ustawy)- przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro;

Mały przedsiębiorca (art. 7 ust.1 pkt 2 w/w ustawy) - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 osób oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro;

Średni przedsiębiorca (art. 7 ust.1 pkt 3 w/w ustawy) – przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniał mniej niż 250 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro;

12. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszego formularza oferty są:

- 1/ Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- 2/ Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
- 3/ Dowód wpłacenia wadium
- 4/

....., dnia 2018 r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

Uwaga !

Wykonawca zobowiązany jest podpisać każdą stronę Formularza Ofertowego

Zamawiający:

GMINA MIEJSKA CHOJNÓW

Wykonawca:

.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)*
reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **MODERNIZACJA BUDYNKU SZKOŁY PRZY ULICY REYMONTA W CHOJNOWIE WRAZ Z ZAGOSPODAROWANIEM TERENU" – ETAP I – REMONT BUDYNKÓW** prowadzonego przez Gminę Miejską Chojnów-Urząd Gminy w Chojnowie, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20*) Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....

(*podpis*)

Zamawiający:

GMINA MIEJSKA CHOJNÓW

Wykonawca:

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **MODERNIZACJA BUDYNKU SZKOŁY PRZY ULICY REYMONTA W CHOJNOWIE WRAZ Z ZAGOSPODAROWANIEM TERENU” – ETAP I – REMONT BUDYNKÓW** prowadzonego przez Gminę Miejską Chojnów-Urząd Gminy w Chojnowie, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... *(miejsowość),* dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:
..... *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Dotyczy:

Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn: **MODERNIZACJA BUDYNKU SZKOŁY PRZY ULICY REYMONTA W CHOJNOWIE WRAZ Z ZAGOSPODAROWANIEM TERENU" – ETAP I – REMONT BUDYNKÓW**

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

L.p.	Nazwa zamówienia	Wartość (brutto) zamówieni a,	Przedmiot zamówienia/zakres zamówienia (podać krótki opis czynności objętych robotą budowlaną)	Termin wykonania		Nazwa wykonawcy lub podmiotu, który wykonał zamówienie	Miejsce wykonania
				rozpoczęcie (dd/mm/rrrr)	zakończenie (dd/mm/rrrr)		

UWAGA !

W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż ten podmiot będzie realizował zamówienie, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

....., dnia 2019 r.

reprezentowania wykonawcy

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do

Załącznik Nr 5

(nazwa i adres Wykonawcy)

Dotyczy: Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn: **MODERNIZACJA BUDYNKU SZKOŁY PRZY ULICY REYMONTA W CHOJNOWIE WRAZ Z ZAGOSPODAROWANIEM TERENU” – ETAP I – REMONT BUDYNKÓW**

WYKAZ OSÓB

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności w zamówieniu (Pełniona funkcja)	Wykształcenie / Kwalifikacje zawodowe	DOŚWIADCZENIE		
				Nazwa zadania potwierdzającego posiadanie wymaganego doświadczenia wraz z zakresem robót / krótki opis /	Stanowisko / Pełniona funkcja	Okres realizacji od-do (proszę podać dzień, miesiąc, rok)

OŚWIADCZAM, że osobami wymienionymi w poz. dysponuję na dzień składania ofert na podstawie, natomiast osoby wymienione w poz. będą nam oddane do dyspozycji w celu realizacji niniejszego zamówienia.

OŚWIADCZAM, że osoba/y, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

UWAGA ! W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż podmiot ten będzie realizował zamówienie, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

....., dnia 2019 r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

o przynależności do grupy kapitałowej
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r.
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.)

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy
.....

Numer telefonu

Adres mail

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn: **MODERNIZACJA BUDYNKU SZKOŁY PRZY ULICY REYMONTA W CHOJNOWIE WRAZ Z ZAGOSPODAROWANIEM TERENU” – ETAP I – REMONT BUDYNKÓW**

OŚWIADCZAM, że:

- 1) należę do grupy kapitałowej*,
- 2) nie należę do grupy kapitałowej*.

* - niepotrzebne wykreślić

W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Wraz z listą podmiotów Wykonawca przedstawia dowody, że powiązania z innym podmiotem (Wykonawcą) nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

....., dnia 2019 r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania

wykonawcy)

UWAGA !

Oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

.....
(nazwa i adres Podmiotu udostępniającego zasoby)

Z O B O W I A Ż A N I E

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy
zasobów niezbędnych na potrzeby wykonania zamówienia**

Dotyczy:

Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn: **MODERNIZACJA BUDYNKU SZKOŁY PRZY ULICY REYMONTA W CHOJNOWIE WRAZ Z ZAGOSPODAROWANIEM TERENU” – ETAP I – REMONT BUDYNKÓW**

Po zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o zamówieniu/specyfikacją istotnych warunków zamówienia dot. ww. postępowania, **OŚWIADCZAM**, iż będąc osobą odpowiednio umocowaną do niniejszej czynności, zobowiązuję się do udostępnienia Wykonawcy posiadanych zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia.

Zakres zasobów, jakie zostaną udostępnione Wykonawcy: *

Sposób, w jaki powyższe zasoby będą udostępnione: *

Charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem, który reprezentuję: *

Zakres i okres udziału podmiotu, który reprezentuję, przy wykonywaniu zamówienia: *

** - należy szczegółowo wskazać wymagane informacje*

....., dnia 2019 r.

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do
reprezentowania Podmiotu udostępniającego zasoby)

.....
(nazwa Podmiotu)

**Oświadczenie wykonawcy/ podwykonawcy
o zatrudnionych osobach na podstawie umowy o pracę**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **MODERNIZACJA BUDYNKU SZKOŁY PRZY ULICY REYMONTA W CHOJNOWIE WRAZ Z ZAGOSPODAROWANIEM TERENU" – ETAP I – REMONT BUDYNKÓW**, oświadczam, że wymienione poniżej czynności będą wykonywały osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę:

<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Czynność</i>	<i>Liczba osób</i>	<i>Rodzaj umowy</i>	<i>Wymiar etatu</i>

....., dnia 2019 r.

.....
(pieczęć i podpis)