

**GMINA MIEJSKA
CHOJNÓW**

Pl. Zamkowy 1, 59-225 Chojnów

.....NIP.694-10-01-727.....

(pieczęć zamawiającego)

Chojnów, dn. 10.12.2024 r.

OR.271.2.1.2024.KP

Wg rozdzielnika

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapraszamy do złożenia oferty dla zadania pn. „Dostawa serwera dla Urzędu Miejskiego w Chojnowie w ramach projektu grantowego pn. „Cyberbezpieczny Samorząd”, realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy (FERC) 2021-2027, Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2.: Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa”.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Dostawa serwera spełniającego minimalne parametry techniczne określone w specyfikacji, którą stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
- 2) Wykonawca oświadcza, że do wykonania przedmiotu umowy posiada niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie, oraz dysponuje potencjałem ekonomicznym i technicznym, odpowiednim stanem zatrudnienia wykwalifikowanych pracowników lub zleceniobiorców lub innych osób współpracujących oraz że przedmiot umowy wykona zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
- 3) Oferowane przez Wykonawcę sprzęt i oprogramowanie muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, pełnowartościowe, wolne od wad prawnych i fizycznych oraz nie mogą naruszać praw majątkowych osób trzecich. Wyklucza się zaoferowanie produktów używanych lub składanych z używanych części i produktów powystawowych.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby Urzędu Miejskiego w Chojnowie, pl. Zamkowy 1, 59-225 Chojnów.
- 5) Dostawa przedmiotu umowy powinna być wyznaczona na dzień roboczy, od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00 - 15:00.
- 6) Termin dostawy należy uzgodnić z Zamawiającym, co najmniej dwa dni robocze przed planowanym terminem dostawy.
- 7) Zamówienie powinno być wykonane w nieprzekraczalnym terminie do 10.01.2025 r.
- 8) Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia znaki towarowe, patenty lub pochodzenie mają charakter pomocniczy dla określenia parametrów przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania rozwiązań równoważnych o parametrach techniczno-użytkowych nie gorszych niż podane w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest zobowiązany wykazać, że oferowana przez niego dostawa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. Dopuszcza się zaoferowanie wyposażenia o wyższych parametrach.

2. Specyfikację zamawianego sprzętu stanowi załącznik nr 2.
3. Termin realizacji zamówienia: do dnia 10.01.2025 r.
4. Okres gwarancji: zgodnie z załącznikiem nr 2.
5. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:
 - 5.1. Kryteria oceny i ich znaczenie:

a) Cena oferty - 100 %

5.2. Sposób dokonania oceny ofert i przydzielenia punktów :

- 1) Ustalić dla każdej oferty cenę zamówienia (na podstawie złożonej oferty)
- 2) W celu przydzielania punktów w kryterium „Cena ” należy:
 - a) ustalić ofertę o najniższej cenie i przydzielić jej najwyższą ilość, tj. 100 punktów;
 - b) pozostałym ofertom przydzielić punkty w kryterium „Cena” na podstawie obliczenia udziału procentowego najniższej ceny w stosunku do ceny badanej oferty wg wzoru:

$$\text{ilość punktów za cenę oferty} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

c) na podstawie powyższych obliczeń ustalić ofertę najkorzystniejszą (tzn. ofertę o największej ilości punktów).

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny. Zamawiający w każdym wypadku nie będzie ponosił kosztów związanych z przygotowaniem oferty przez Oferentów.

6. **Miejsce i termin złożenia oferty:** Komplet dokumentów tj.: formularz ofertowy (wzór stanowi załącznik nr 1), wykaz oferowanego przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2) oraz zrzut ekranu/wydruk strony (wymóg określa załącznik nr 2) należy dostarczyć w zamkniętej kopercie do sekretariatu Urzędu Miejskiego w Chojnowie, Plac Zamkowy 1 (decyduje data wpływu do urzędu) lub przesłać na adres poczty elektronicznej um.zamowieniapubl@chojnow.eu w terminie **do dnia 18.12.2024 r. do godz. 15.00.**

W przypadku wykorzystania poczty elektronicznej formularz ofertowy podpisać należy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Na kopercie lub w tytule maila wpisać należy „Dostawa serwera dla Urzędu Miejskiego w Chojnowie”.

Oferty złożone w inny sposób oraz dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.



7. **Termin otwarcia ofert:** 19.12.2024 r. godz. 10:00

8. Warunki płatności:

- 1) Płatność dokonana będzie jednorazowo po realizacji zamówienia, po obustronnym podpisaniu protokołu odbioru, na podstawie wystawionej faktury VAT/rachunku;
- 2) Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe;
- 3) Płatność za faktury realizowana będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności;
- 4) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności;
- 5) Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w ciągu 14 dni kalendarzowych od otrzymania faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez Wykonawcę na fakturze;
- 6) Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie stanowił protokół odbioru podpisany bez uwag przez obie strony umowy;
- 7) Fakturę należy wystawić na: Gmina Miejska Chojnów
Pl. Zamkowy 1
59-225 Chojnów
NIP: 694-10-01-727

9. **Osoba upoważniona do kontaktu:** insp. ds. informatyki - Krzysztof Piątek, tel. (76)5065476, k.piatek@chojnow.eu

10. **Sposób przygotowania oferty:** ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim.

BURMISTRZ

.....
/Podpis Kierownika Zamawiającego/

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Specyfikacja sprzętu – Wykaz oferowanego przedmiotu zamówienia
3. Wzór umowy
4. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO