

(pieczęć zamawiającego, znak sprawy)

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapraszam do złożenia oferty na:

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Druk Miejskiego Dwutygodnika Informacyjnego „Gazeta Chojnowska” w ilości 23 wydania w nakładzie 1000 egzemplarzy, format A-4, 20 stron (8 stron full color, papier publikacyjny powlekany). Strony zszywane, pozostałe czarno-białe, na papierze offsetowym 80 g.

Zamawiający przekazuje Gazetę do drukowania w formie plików PDF.

Czas od przekazania materiałów z redakcji do momentu przekazania wydrukowanego nakładu do siedziby Gazety, nie może być dłuższy niż 48 godzin.

Cena powinna zawierać koszt druku wraz z dowozem gazety do redakcji.

2. Termin realizacji zamówienia:

Druk Miejskiego Dwutygodnika Informacyjnego „Gazeta Chojnowska” odbywać się będzie dwa razy w miesiącu w okresie od 02 stycznia 2025r. do 31 grudnia 2025r. (w sierpniu jedno wydanie)

3. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

3.1 Kryteria oceny i ich znaczenie:

Cena oferty - 100 %

4. Miejsce i termin złożenia oferty:

Urząd Miejski w Chojnowie, Pl. Zamkowy 1 59-225 Chojnów do 13.12.2024r. do godz. 12.00

5. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Urząd Miejski w Chojnowie, Pl. Zamkowy 1 59-225 Chojnów 13.12.2024r., godz. 12.30

6. Warunki płatności:

14 dni od otrzymania faktury

7. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:

Emilia Grześkowiak - insp. ds. administracyjnych i informacji publicznej;

tel. 76 506-54-69; gazeta@chojnow.net.pl

8. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim.

BURMISTRZ

.....
/Podpis Kierownika Zamawiającego/

OFERTA

1. Nazwa Oferenta:

2. Adres Oferenta:

3. NIP :

4. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

1) Cenę oferty brutto (z uwzględnieniem podatku VAT) : złotych
słownie: złotych
w tym: podatek VAT..... wynosi złotych
słownie : złotych
.....

5. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

6. Potwierdzam termin realizacji zamówienia do dnia

7. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.

.....
(Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej
i pieczęć)

..... dnia