Załącznik nr 5

Do zapytania ofertowego

Chojnów, ……………………2022 r.

**UMOWA nr ………………..**

zawarta w dniu w Chojnowie, pomiędzy:

Gminą Miejską Chojnów z siedzibą w Chojnowie przy pl. Zamkowy 1, posiadającą NIP 694-10-01-727, reprezentowaną przez:

* Jana Serkiesa – Burmistrza Miasta Chojnowa
* przy kontrasygnacie Moniki Roznowskiej Skarbnika Miasta Chojnowa
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

…………………………….. zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

w wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego na realizację zadania pn.: ***„Przeprowadzenie diagnozy cyberbezpieczeństwa w Urzędzie Miejskim w Chojnowie w ramach Działania 5.1: Rozwój cyfrowy JST oraz wzmacnianie cyfrowej odporności na zagrożenia” dotyczącego realizacji projektu grantowego Cyfrowa Gmina* *o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00***.

# § 1

**Przedmiot umowy**

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania p.n.: ***„Przeprowadzenie diagnozy cyberbezpieczeństwa w Urzędzie Miejskim w Chojnowie w ramach Działania 5.1: Rozwój cyfrowy JST oraz wzmacnianie cyfrowej odporności na zagrożenia” dotyczącego realizacji projektu grantowego Cyfrowa Gmina* *o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00***

# § 2

**Termin realizacji umowy**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie: 21 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

# § 3

**Sposób realizacji umowy**

1. Wykonawca zgodnie ze złożoną ofertą z dnia ….. zobowiązuje się do przeprowadzenia diagnozy cyberbezpieczeństwa w ramach projektu „Cyfrowa Gmina” w Urzędzie Miasta w Chojnowie zgodnie z zakresem oraz obowiązującym formularzem stanowiącym załącznik nr 8 do Regulaminu Konkursu Grantowego „Cyfrowa Gmina”. Diagnoza cyberbezpieczeństwa może zostać przeprowadzona
w sposób zdalny lub w siedzibie Zamawiającego.
2. Wykonawca przekaże wynik przeprowadzonej diagnozy w 2 wydrukowanych egzemplarzach oraz

w postaci pliku wypełnionego arkusza kalkulacyjnego formularza, o którym mowa w ust. 1, podpisanego podpisem cyfrowym (weryfikowanym certyfikatem kwalifikowanym lub przy wykorzystaniu profilu zaufanego) przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia wykazane
w Rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu.

1. Warunkiem podpisania końcowego protokołu odbioru jest brak uwag ze strony Zamawiającego do przedmiotu umowy, w szczególności do dokumentów opracowanych przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu umowy.
2. W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego do przedmiotu umowy, Wykonawca wniesie niezbędne poprawki i przekaże Zamawiającemu przedmiot umowy do ponownego odebrania
w terminie 3 dni roboczychod dnia otrzymania uwag.
3. Osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy po stronie Zamawiającego są:
Marta Kucfir, nr tel. 76-8186-681, e-mail: m.kucfir@chojnow.eu
Krzysztof Piątek, nr tel. 76-8187-840, e-mail: k.piatek@chojnow.eu
4. Osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy po stronie Wykonawcy, są: Imię i nazwisko ………………, nr tel. ………………., e-mail: ………….................
5. Strony uzgadniają, że zgodnie z ofertą Wykonawcy czynności związane z przeprowadzeniem audytu będą wykonywać następujące osoby:

Imię i nazwisko: ……………………., tel. …………………., e-mail: …………..

1. Zmiana osób, o których mowa w ust. 8, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego udzielonej pod warunkiem, że nowe osoby posiadają co najmniej kwalifikacje zawodowe wymagane przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym wobec osób przewidzianych do wykonywania usługi przeprowadzenia audytu bezpieczeństwa informacji. Zmiana nie wymaga zawierania aneksu.
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 6 i 7 wymaga pod rygorem nieważności pisemnego zawiadomienia drugiej strony i nie wymaga zawierania aneksu.

# § 4

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi z należytą starannością, zgodnie
z obowiązującymi przepisami prawa, zobowiązując się do składania wszelkich wyjaśnień Zamawiającemu w trakcie realizacji umowy.
2. Wykonawca wykona niniejszą umowę m.in. w oparciu o informacje pozyskane przez Wykonawcę w toku jej realizacji, dostarczone przez Zamawiającego oraz decyzje przez niego podjęte w trakcie realizacji umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje zawodowe, wiedzę fachową dotyczącą wymogów prawnych i regulacyjnych w dziedzinie cyberbezpieczeństwa oraz umiejętności niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot niniejszej umowy będą realizowały osoby posiadające uprawnienia określone w Rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018 r.
w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu w rozumieniu art. 15 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa.
5. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób realizujących przedmiot umowy .
6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających
z treści niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
7. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy i nie przekazywania osobom trzecim,
w tym także nieupoważnionym pracownikom, informacji i danych, które uzyskał w trakcie lub
w związku z realizacją umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania,
w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądowych lub decyzji odpowiednich władz.
8. Zasadą poufności nie jest objęty fakt zawarcia oraz warunki umowy.

# § 5

**Obowiązki Zamawiającego**

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Udostępnienia Wykonawcy wszelkich informacji, danych i dokumentów wewnętrznych Zamawiającego niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Umożliwienia Wykonawcy przeprowadzenia wywiadów i ankiet z pracownikami Zamawiającego
w celu uzyskania informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

# § 6

**Wynagrodzenie**

1. Ustala się wynagrodzenie ryczałtowe dla Wykonawcy zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości: ……….… zł netto plus obowiązujący podatek VAT w wysokości ………% tj zł. Kwota ………. Brutto za przedmiot zamówienia wynosi ………………………. Zł (słownie: …………………………..).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane
z wykonaniem umowy.
3. Rozliczenie pomiędzy stronami nastąpi jednorazowo na podstawie zatwierdzonego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy płatne będzie w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru przedmiotu umowy, przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.

# § 7

**Odbiór**

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, nie później niż na jeden dzień roboczy przed planowanym terminem odbioru.
2. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty wskazane w § 3 ust. 2.
3. Dokumentem potwierdzającym przekazanie dokumentacji wskazanej w § 3 ust. 2 jest protokół przekazania, przygotowany przez Wykonawcę, podpisany przez Wykonawcę oraz przedstawicieli Zamawiającego, zawierający oświadczenia Wykonawcy, że przedmiot umowy został opracowany zgodnie z umową.
4. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy i sporządzi protokół odbioru w terminie 2 dni kalendarzowych od dnia przekazania przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W przypadku wykrycia wad, Wykonawca będzie zobowiązany do ich usunięcia w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia pisemnego zgłoszenia ich Wykonawcy przez Zamawiającego.
6. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.

# § 8

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
	1. jeśli Wykonawca w sposób rażący narusza postanowienia umowy;
	2. jeśli Wykonawca wykonuję prace w sposób wadliwy, niezgodnie z obowiązującymi normami albo niezgodnie z warunkami niniejszej umowy;
	3. jeśli Wykonawca nie rozpocznie realizacji przedmiotu umowy w ustalonym terminie.
2. W przypadkach wskazanych w ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku braku reakcji Wykonawcy na pisemne powiadomienie o zaistniałych okolicznościach w terminie 7 dni.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku nie udostepnienia przez Zamawiającego informacji lub dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy. W takim przypadku odstąpienie przez Wykonawcę od realizacji umowy może nastąpić w przypadku braku reakcji Zamawiającego na pisemne powiadomienie w ciągu 7 dni.

# § 9

**Kary umowne**

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne:
	1. Za zwłokę w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia robót określono w § 2 niniejszej umowy);
	2. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wymienionego w § 6 ust. 1 umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych
z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

# § 10

**Zmiana umowy**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej umowy
w stosunku do treści oferty:

1. Terminu realizacji przedmiotu umowy następującym w wyniku wystąpienia okoliczności niezależnych zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy uniemożliwiających terminowe wykonanie zamówienia.
2. Gdy zaistnieje siła wyższa, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym.
3. Z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, zaakceptowanych przez obie strony.
4. Zmiany wynagrodzenia brutto w przypadku ustawowej zmiany stawki VAT.
5. Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności

# § 11

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy dotyczące ochrony danych.
2. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę, sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Wykonawca: Zamawiający: