**ZAŁĄCZNIK NR 3**

Umowa nr RG. …/…

zawarta w dniu ………………………………. w Chojnowie pomiędzy :

Gminą Miejską Chojnów (NIP: 694-10-01-727), z siedzibą w Chojnowie, Pl. Zamkowy 1,

reprezentowanym przez:

Jana Serkiesa – Burmistrza Miasta Chojnowa

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Moniki Roznowskiej

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a :

….

reprezentowanym przez:

……

zwanym dalej **Wykonawcą,**

wyłonionym na podstawie art. 275 ustawy z dnia ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), w trybie podstawowym w postępowaniu o zamówienie publiczne nr RG.271.6.2022

§ 1

* 1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa sprzętu komputerowego w ramach projektu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR”.
	2. Zakup i dostawa obejmuje:
* Komputer stacjonarny z monitorem – 20 sztuk,
* Laptop – 137 sztuk,
* Tablet – 9 sztuk.
	1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot umowy:
1. był fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie był przedmiotem praw osób trzecich. Zamawiający wyklucza dostawę sprzętu powystawowego,
2. był kompletny i gotowy do użytkowania bez dodatkowych zakupów oraz kosztów,
3. spełniał wszystkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie,
4. spełniał wszystkie wymagania wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w Polsce.
	1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:
5. udzielił minimum 24-miesięcznej gwarancji, (UWAGA: dodatkowy okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert), na oferowany sprzęt objęty przedmiotem zamówienia,
6. dostarczył przedmiot zamówienia na własny koszt do Urzędu Miejskiego w Chojnowie, Plac Zamkowy 1, 59-225,
7. dostarczył instrukcję obsługi i dokumentację techniczną oferowanego sprzętu w języku polskim.
	1. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa załącznik nr 2 do SWZ oraz zatwierdzony przez Zamawiającego wykaz dostarczanego wyposażenia.
	2. Zamawiający wymaga, aby licencje na oferowane oprogramowania pochodziły
	z legalnego kanału dystrybucji, nie mogą być przedmiotem przestępstwa lub naruszenia praw autorskich oraz aby nie były dotychczas aktywowane ani odnawiane. Licencje na oferowane oprogramowania muszą być dostarczone w formie zgodnej z warunkami dystrybucyjnymi producenta oprogramowania.
	3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia niezależnej firmie audytu w zakresie weryfikacji kompatybilności dostarczonego oprogramowania z wymaganiami SWZ.
	4. Jeżeli ze względu na zaoferowane oprogramowanie zaistnieje konieczność poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych nakładów (w szczególności na zmianę konfiguracji usług sieciowych, szkolenie pracowników, szkolenie administratorów) niezbędnych do sprawnego funkcjonowania oprogramowania w infrastrukturze Zamawiającego, wszelkie koszty z tym związane poniesie Wykonawca.

§ 2

Dostawa wskazanego w § 1 przedmiotu umowy zostanie zrealizowana w terminie do 2 miesięcy od dnia podpisania umowy, po wcześniejszym ustaleniu dokładnego terminu z Zamawiającym.

§ 3

1. Wykonanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru (zwanym dalej protokołem). Podpisany przez obie strony protokół będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
2. W przypadku dostarczenia wyposażenia niespełniającego warunków umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia przedmiotu umowy oraz żądania wymiany wadliwego sprzętu na nowy, wolny od wad.
3. Wszystkie koszty związane z sytuacją, o której mowa w ust. 2, ponosi Wykonawca.
4. Protokół zawierający co najmniej: nazwę sprzętu, ilość, datę i miejsce przekazania, zostanie sporządzony przez Wykonawcę w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

§ 4

1. Strony ustalają za wykonanie przedmiotu umowy formę wynagrodzenia ryczałtowego na łączną kwotę brutto: …. zł (słownie złotych: … …/100), w tym podatek od towarów i usług.
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, zostanie dokonana przelewem, w terminie do 30 dni, od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy nr …..
3. Za datę zapłaty faktury strony uznają dzień wydania przez Zamawiającego dyspozycji swojemu bankowi obciążenia konta na rzecz Wykonawcy.
4. Faktura musi zawierać dane: Nabywca - Gmina Miejska Chojnów, Pl. Zamkowy 1, 59-225 Chojnów, NIP 694-10-01-727 oraz Odbiorca - Miejska Chojnów, Pl. Zamkowy 1, 59-225 Chojnów.
5. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 2, znajduje się w tzw. „Białej liście”, zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Płatność będzie dokonana systemem Split  Payment.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania zapłaty faktury nieprawidłowo wystawionej lub faktury, do której nie załączono wszystkich wymaganych umową dokumentów w tym protokołów odbioru lub załączono dokumenty nieprawidłowo wystawione. W takim przypadku termin zapłaty wynosi do 14 dni od daty dostarczenia dokumentów potwierdzających usunięcie braków, o których mowa w niniejszym ustępie.

§ 5

1. Wykonawca udziela ………miesięcznej gwarancji na sprzęt objęty przedmiotem umowy wyszczególniony w załączniku nr 2 do SWZ, liczonej od daty podpisania protokołu odbioru, (w zależności od złożonej oferty).
2. Koszty transportu do i z siedziby Zamawiającego w trakcie okresu gwarancji ponosi Wykonawca.
3. Serwis gwarancyjny zapewni podjęcie naprawy gwarancyjnej w czasie nie dłuższym niż do końca następnego dnia roboczego od momentu zgłoszenia usterki oraz usunięcie wady w terminie do 14 dni roboczych od momentu jej zgłoszenia.
4. W szczególnych przypadkach termin naprawy może ulec przedłużeniu, za zgodą Zamawiającego, do maksymalnie 3 tygodni od daty zgłoszenia awarii. W takim przypadku Wykonawca na żądanie Zamawiającego zapewni na czas naprawy dostarczenie wyposażenia zastępczego równoważnego naprawianemu.
5. W przypadku ponownego wystąpienia wady wyposażenia po wykonaniu trzech napraw Wykonawca wymieni wadliwe wyposażenie na równoważne, fabrycznie nowe.
6. Naprawom gwarancyjnym nie podlegają awarie wynikłe z nieprawidłowego użytkowania wyposażenia przez Zamawiającego.
7. Pod pojęciem wyposażenia równoważnego rozumie się wyposażenie posiadające funkcje i parametry nie gorsze niż określone w złożonej ofercie.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy oraz za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 1% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki. Kary będą potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
3. W razie odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zobowiązuje się on do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia nałożonych kar umownych z przedłożonej do zapłaty faktury.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1.

§ 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz zapisy specyfikacji warunków zamówienia.

2. Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. Jeżeli nie uda się ich załatwić polubownie, spory podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

 § 8

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

 ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA